

DESCRIPTION DE POSTE

INTITULE DU POSTE : Développeur formation

POSITIONNEMENT DANS L'ORGANISATION :

Responsable Hiérarchique : Directeur adjoint

MISSION GENERALE DU POSTE

Développer, promouvoir et animer des actions de formation de l'IFOPCA

MISSIONS PRINCIPALES

- Assurer et développer les relations entreprises
- Assurer et développer les relations avec les partenaires
- Assurer des formations et animer des réunions auprès des stagiaires
- Assister le recrutement et le suivi des stagiaires
- Suppléer la gestion administrative des dossiers
- Assurer une veille pédagogique des formations au sein de l'IFOPCA

ACTIVITES ET TACHES :

- Renseigner et expliquer sur les formations dispensées par l'IFOPCA ainsi que les modalités et dispositifs de financement possibles (contrat en alternance, VAE, Pro A, CPF, CPF de Transition Professionnelle, demandeurs d'emploi, travailleurs non-salariés...)
- Développer les relations entreprises et prescripteurs (Pôle Emploi, Missions Locales, CAP Emploi...)
- Assurer des formations sur des thématiques transversales (par exemple vente / gestion / hygiène...) ou spécifiques (vins et spiritueux, produits laitiers, fruits et légumes...)
- Participer au recrutement des stagiaires.
- Suppléer à la gestion et au suivi administratif des stagiaires
- Assurer le lien avec les entreprises (téléphone, mail, visite sur place) pour le suivi du stagiaire (tuteurs, maîtres d'apprentissage, livret de suivi...).
- Veiller au respect des progressions pédagogiques
- Participer aux forums et salons sur lesquels le centre de formation sera présent

CONTEXTE ET ENJEUX DU POSTE

Développer et pérenniser l'activité du site toulousain, basé dans l'enceinte du MIN de Toulouse.

PROFIL DU POSTE

COMPETENCES

Compétences formation :

- Connaissance des dispositifs de formation
- Connaissance des modalités de financement des formations
- Pédagogie de formation
- Bases en ingénierie pédagogique

Compétences techniques et administratives :

- Maîtrise des logiciels word, excel, powerpoint
- Maîtrise des outils informatiques
- Rigueur dans la gestion administrative

- Bon rédactionnel
- Permis B (véhicule de société à disposition pour les visites entreprises et partenaires)

Compétences comportementales :

- Aisance relationnelle impérative
- Réactivité
- Polyvalence et adaptabilité

Compétences transversales :

- Savoir animer une réunion
- Esprit de synthèse
- Sens de l'organisation

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES :

Une expérience de 2 ans est exigée dans un poste similaire.

Une expérience en tant que formateur applicable dans les domaines du commerce alimentaire est souhaitable (vente, hygiène, produits...).

FORMATIONS :

Titulaire d'un diplôme de niveau Bac + 2 minimum (impératif)

Titulaire d'un diplôme supérieur de l'agroalimentaire (produits laitiers, vins et spiritueux, produits biologiques, fruits et légumes, hygiène ...) est un atout.

Formation de formateur

Permis B (impératif)

CONTRAT DE TRAVAIL PROPOSE

Contrat à durée indéterminée temps plein (35h) basé à Toulouse (31)

Déposez votre candidature à l'attention de Mr Stéphane Le Flao : sleflao@ifopca.fr